

**w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu
wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w roku 2019.**

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2018 poz.450 z późniejszymi zmianami) oraz uchwały Rady Gminy Jejkowice Nr 0007.II.21.2018 z dnia 26 listopada 2018 roku w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Jejkowice w roku 2019 z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

**Wójt Gminy Jejkowice
zarządza:**

§1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w dziedzinie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu dzieci i młodzieży w roku 2019.
2. Konkurs zostanie przeprowadzony na zasadach określonych w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§2

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Inwestycji Urzędu Gminy Jejkowice.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJT GMINY
Marek Bąk

RADCA PRAWNY

mgr Michał Gebel
K/2691

WÓJT GMINY JEJKOWICE
ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w roku 2019.

Konkurs zostaje ogłoszony w oparciu o ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 450 z późniejszymi zmianami)

I. Rodzaj zadania:

Wsplernianie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez organizację szkolenia sportowego i zajęć sportowych i rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży pod kierunkiem wykwalifikowanych instruktorów w zakresie piłki nożnej

II. Podmioty konkursu

W konkursie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem.

III. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Na realizację przedmiotowego zadania przeznaczona jest kwota 66.000 zł

IV. Zasady przyznawania dotacji.

1. Gmina Jejkowice zleci realizację zadania publicznego w formie wsparcia, udzielając na ten cel dotacji w określonej wysokości.
2. Warunkiem przyjęcia i rozpatrzenia oferty jest złożenie kompletnej dokumentacji przez uprawniony podmiot we wskazanym miejscu i czasie.
3. Prawidłowo złożone oferty będą stanowiły przedmiot oceny Komisji Konkursowej powołanej odrębnym Zarządzeniem Wójta Gminy.
4. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana wymagane jest dokonanie odpowiedniej korekty kosztorysu.

V. Termin i warunki realizacji zadania

1. Realizacja zadania zgłoszonego do konkursu powinna się rozpocząć od dnia podpisania umowy i trwać nie dłużej niż do 13.12.2019r.
2. Zadanie powinno być realizowane na terenie Gminy Jejkowice lub na rzecz jej mieszkańców zgodnie z założeniami określonymi w umowie.
3. Przekazane środki finansowe należy wykorzystać zgodnie z celem, na jaki zostały przeznaczone. Środki niewykorzystane przy realizacji danego zadania należy zwrócić w terminie 14 dni od zakończenia realizacji zadania, na rachunek bankowy Urzędu Gminy Jejkowice, nie później niż do 27 grudnia 2019r.

VI. Termin i tryb składania ofert

1. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 04 marca 2019r. w sekretariacie Urzędu Gminy Jejkowice, ul. Główna 38a, 44-290 Jejkowice. W przypadku nadesłania oferty pocztą decyduje data wpływu do Urzędu.
2. Oferta powinna być złożona na formularzu zgodnym ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. (Dz. U. 2016 poz 1300) w zaklejonej kopercie z adnotacją: „**Konkurs – Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu**”.
3. Oferty niekompletne, nieprawidłowo wypełnione bądź otrzymane po terminie, dotyczące zadania nieobjętego celami statutowymi oferenta, a także złożone przez podmiot nieuprawniony nie będą rozpatrywane.

VII. Tryb i kryteria oceny ofert oraz termin wyboru ofert

1. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
2. Wójt Gminy zastrzega sobie możliwość nie rozstrzygnięcia konkursu.
3. Szczegółowe kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert przedstawia poniższa tabela

Kryterium	punkty	waga	Maks. punktacja (2x3)
1	2	3	4
Udział środków publicznych, w tym wkład własny, przeznaczonych na realizację zadania	0-4	2	8
Przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania	0-4	1	4
Możliwość realizacji zadania przez wnioskującego	0-4	1	4
Doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze	0-4	1	4
Jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których zadanie będzie wykonywane	0-4	1	4
Wkład rzeczowy, osobowy, świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	0-4	1	4

Wymagana minimalna liczba punktów uprawniających oferenta do otrzymania dotacji wynosi 50% maksymalnej sumy punktów możliwych do uzyskania.

5. Konkurs zostanie rozstrzygnięty do dnia 11 marca 2019 roku, a decyzję o wyborze ofert i wysokości przyznanej dotacji podejmie Wójt Gminy Jejkowice po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej. O wynikach konkursu oferenci zostaną powiadomieni w formie pisemnej. Od podjętych decyzji Wójta Gminy nie przysługuje odwołanie.

VIII. Zadania publiczne tego samego rodzaju zrealizowane w roku poprzednim

W 2018 roku na realizację zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu dzieci i młodzieży udzielono dotacji w wysokości 66.000 zł.

IX. Obligatoryjne załączniki do ofert

1. Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących. Z załączonego odpisu powinno jasno wynikać, którzy z członków wnioskodawcy są upoważnieni do jego reprezentacji. W przypadku odpisu starszego niż 6 miesięcy dodatkowo złożyć oświadczenie, że skład osobowy Zarządu wnioskodawcy nie uległ zmianie.

2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z KRS lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Wszystkie kserokopie złożonych dokumentów powinny być opatrzone adnotacją „za zgodność z oryginałem”, pieczęcią oraz podpisem osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy. Niespełnienie tego warunku automatycznie spowoduje nieważność danego dokumentu.

X. Wójt Gminy Jejkowice zastrzega sobie prawo do dokonania zmian w terminach procedury konkursowej.

XI. Wszystkie dokumenty można uzyskać w Urzędzie Gminy Jejkowice, ul. Główna 38a, jak również są dostępne na stronie internetowej: www.jejkowice.info.pl i Biuletynie Informacji Publicznej bip.jejkowice.pl.

WÓJT GMINY
Marek Bąk