

**Zarządzenie Nr W.0050/2018  
Wójta Gminy Jejkowice  
z dnia 20 września 2018 roku**

w sprawie: ogłoszenia konsultacji projektu uchwały w sprawie zmiany statutu Gminy Jejkowice

Na podstawie art.30 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 994 ze zm.) w związku z Uchwałą nr XLV/180/10 Rady Gminy Jejkowice z dnia 25 października 2010r w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania z radami pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie konsultacji projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

**zarządzam, co następuje:**

**§1**

1. Ogłosić konsultacje projektu uchwały Rady Gminy Jejkowice w sprawie zmiany statutu Gminy Jejkowice.
2. Treść ww projektu uchwały stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
3. Projekt ogłoszony będzie w BIP Urzędu Gminy Jejkowice [bip.jejkowice.pl](http://bip.jejkowice.pl) i na stronie internetowej Urzędu [www.jejkowice.info.pl](http://www.jejkowice.info.pl) przez okres 7 dni licząc od dnia 21 września 2018r.
4. Termin zgłaszania opinii wyznacza się do dnia 28 września 2018r włącznie.
5. W wyznaczonym terminie opinie muszą zostać dostarczone do siedziby Urzędu Gminy Jejkowice lub za pośrednictwem poczty elektronicznej [ug@jejkowice.pl](mailto:ug@jejkowice.pl).

**§2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



**WÓJT GMINY**  
*Marek Bąk*

Projekt

z dnia 20 września 2018 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY JEJKOWICE**

z dnia ..... 2018 r.

**w sprawie zmiany statutu Gminy Jejkowice**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 22, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.),

**Na wniosek Wójta Gminy Jejkowice  
Rada Gminy Jejkowice  
uchwala, co następuje:**

§ 1. W załączniku nr 1 do Uchwały Nr XVIII/100/2016 Rady Gminy Jejkowice z dnia 28 lipca 2016 r. w sprawie uchwalenia statutu Gminy Jejkowice, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 9 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „2. O sesji zawiadamia się Radnych najpóźniej na 5 dni przed terminem sesji, jednakże w przypadku sesji poświęconej uchwaleniu budżetu i sprawozdaniu z wykonania budżetu oraz raportu o stanie gminy na 7 dni przed terminem sesji.”;
- 2) w § 9 po ust. 4 dodaje się ust. 4a w brzmieniu: „4a. Na wniosek klubu radnych przewodniczący rady gminy jest obowiązany wprowadzić do porządku obrad najbliższej sesji rady gminy projekt uchwały, zgłoszony przez klub radnych, jeżeli wpłynął on do rady gminy co najmniej 7 dni przed dniem rozpoczęcia sesji rady.
- 3) W § 10 ust.4 uchyla się lit. b;
- 4) § 10 ust. 4 li. f otrzymuje brzmienie: „f. Wolne głosy i wnioski”
- 5) w § 10 po ust. 5 dodaje się ust. 6 w brzmieniu: „6. Sesje Rady są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Nagrania są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy”;
- 6) § 11 po ust. 2 dodaje się ust. 2a w brzmieniu: „2a. W debacie nad raportem o stanie gminy Przewodniczący udziela głosu mieszkańcom po spełnieniu warunków określonych w ustawie”;
- 7) w § 13 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Do pomocy w wykonywaniu swoich zadań Rada powołuje Komisję Rewizyjną i Komisję Skarg, Wniosków i Petycji oraz inne stałe lub doraźne Komisji”
- 8) 8) po § 14 dodaje się § 14a w brzmieniu:

„§ 14a.

1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji jest stałą komisją, powołaną do rozpatrywania skarg na działania Wójta, gminnych jednostek organizacyjnych, a także rozpatrywania wniosków oraz petycji składanych przez obywateli.

2. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji podlega Radzie.

3. Skład osobowy Komisji Skarg, Wniosków i Petycji ustala Rada w drodze uchwały.

4. Każdy Klub Radnych może zgłosić po jednym przedstawicielu do Komisji, pozostałych członków wybiera Rada spośród kandydatów zgłoszonych przez radnych.

5. Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wybiera Rada spośród członków Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.



6. Członkowie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji na wniosek Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji mogą wybrać ze swego grona zastępcę Przewodniczącego Skarg, Wniosków i Petycji, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

7. Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji organizuje pracę Komisji Skarg, Wniosków i Petycji i prowadzi jej obrady.

8. W razie nieobecności Przewodniczącego Komisji, lub w przypadku rezygnacji z pełnionej funkcji bądź wygaśnięcia mandatu radnego obowiązki Przewodniczącego Komisji wykonuje jego Zastępca, a w przypadku jego braku funkcję tę sprawuje "najstarszy wiekiem" członek Komisji.

9. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji obraduje na posiedzeniach zwołanych przez jej Przewodniczącego w miarę potrzeb.

10. Z posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji jej Przewodniczący sporządza protokół.

11. Członkowie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji podlegają wyłączeniu od udziału w jej działaniach w sprawach, w których może powstać podejrzenie o ich stronniczość lub interesowność.

12. W sprawie wyłączenia poszczególnych członków Komisji Skarg, Wniosków i Petycji decyduje jej Przewodniczący.

13. O wyłączeniu Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji decyduje Rada.

14. Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji przedstawia na ostatniej sesji Rady w danym roku sprawozdanie z rocznej działalności Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

15. Skargi, wnioski oraz petycje Przewodniczący przekazuje Komisji Skarg, Wniosków i Petycji niezwłocznie po ich wpływie.

16. Postępowania w sprawach Skarg, Wniosków i Petycji przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne ustalenie stanu faktycznego oraz rzetelne jego udokumentowanie i ocenę.

17. W celu zbadania skargi, wniosku bądź petycji Komisja Skarg, Wniosków i Petycji w razie potrzeby przeprowadza postępowanie wyjaśniające, w ramach którego w szczególności może zwrócić się do Wójta o udzielenie dodatkowych wyjaśnień, przedłożenie dokumentów oraz innych materiałów w danej sprawie.

18. Po przeanalizowaniu danej sprawy Komisja Skarg, Wniosków i Petycji opracowuje propozycję odpowiedzi na skargę, wniosek lub petycję. Przewodniczący Komisji na najbliższej sesji prezentuje Radzie propozycję odpowiedzi przyjętą przez Komisję. Rada dokonuje rozstrzygnięcia w drodze uchwały."

9) 9) § 16 otrzymuje brzmieniu:

„§ 16

1. Radny składa interpelacje i zapytania w formie pisemnej do Przewodniczącego Rady.

2. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania udziela na piśmie Wójt, albo osoby upoważnione do tego przez Wójta.

3. Treść interpelacji i zapytań wraz z udzielonymi odpowiedziami podaje się do publicznej wiadomości poprzez publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy.";

10) w § 21 ust. 4 otrzymuje brzmienie: „4. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki przy równoczesnym wykorzystaniu elektronicznego systemu głosowania umożliwiającego sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań.”

11) w § 21 ust. 5 otrzymuje brzmienie: „5. Przewodniczący zarządza głosowanie oraz ogłasza jego wyniki.”

12) w § 21 ust. 6 otrzymuje brzmienie: „6. W sytuacji, gdy z przyczyn technicznych przeprowadzenie głosowania jawnego z wykorzystaniem elektronicznego systemu głosowania nie jest możliwe, Przewodniczący zarządza i przeprowadza głosowanie imienne. W tym celu na odpowiednio przygotowanym wykazie radnych, Przewodniczący przy nazwisku Radnych uporządkowanych alfabetycznie odnotowuje głosy „za”, „przeciw” lub „wstrzymujący się”. Wykaz z wynikami głosowania podpisuje Przewodniczący.

13) w § 21 po ust. 6 dodaje się ust. 6a w brzmieniu „6a. Imienne wykazy głosowań radnych podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy.”;

14) W § 22 ust. 1 otrzymuje brzmienie: „1. Z inicjatywą podjęcia uchwały przez Radę mogą występować:

- 1) Wójt,
- 2) grupa co najmniej 3 radnych,
- 3) Przewodniczący Rady,
- 4) Komisje,
- 5) kluby radnych,
- 6) grupa co najmniej 100 mieszkańców posiadających czynne prawa wyborcze do Rady z uwzględnieniem zasad określonych w odrębnej uchwale.”;
- 15) W § 23 po ust. 4 dodaje się ust. 5 w brzmieniu: „5. Uchwały Rady publikowane są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu.”;
- 16) w § 24 ust.3 otrzymuje brzmienie: „3. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych oraz odrębną listę zaproszonych gości, projekty uchwał, teksty przyjętych przez Radę uchwał, imienne wykazy głosowań radnych, oświadczenia i inne dokumenty, które zostały złożone Przewodniczącemu.”;

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jejkowice.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego, a zapisy Statutu w brzmieniu nadanym niniejszą uchwałą stosuje się do kadencji organów jednostek samorządu terytorialnego następujących po kadencji, w czasie której niniejsza uchwała weszła w życie.